

# نموذج وصف المقرر الدراسي إدارة الموارد البشرية

١. <b>اسم المقرر:</b>					
<b>ادارة الموارد البشرية</b>					
٢. <b>رمز المقرر:</b>					
<b>يحدد من قبل القسم العلمي</b>					
٣. <b>الفصل / السنة:</b>					
<b>الקורס الاول</b>					
٤. <b>تاريخ أعداد هذا الوصف:</b>	٢٠٢٥/٩/١				
٥. <b>أشكال الحضور المتاحة:</b>					
<b>حضورى + إلكترونى (عند الحاجة)</b>					
٦. <b>عدد الساعات الدراسية (الكلى) / عدد الوحدات (الكلى) :</b>	٣ ساعات / ٣ وحدات				
٧. <b>أسم مسؤول المقرر الدراسي</b>					
<b>الاسم: م.م. كرار علي حسين الغزي</b>					
٨. <b>أهداف المقرر</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ تعلم الطالب وإكسابه الخبرة للتعرف على مفهوم الموارد البشرية.</li> <li>✓ تعلم كيفية تحديد احتياجات المنظمات لقوى العاملة .</li> <li>✓ تعلم كيفية تحفيز الموظفين وزيادة الانتاجية عن طريق الرضا الوظيفي.</li> <li>✓ تعلم كيفية تخطيط وتوزيع الموارد البشرية بما يتلائم مع اهداف المنظمات.</li> <li>✓ تعلم كيفية تحسين علاقات العمل بين الموظفين والتعامل مع النزاعات وحلها.</li> <li>✓ إعداد الطالب للتعامل مع مشكلات وتحديات العمل الوظيفي بمهارات شخصية وعملية.</li> </ul>					
<b>أهداف المقرر الدراسي</b>					
٩. <b>استراتيجيات التعليم والتعلم</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ تقديم محاضرات نظرية مدعاومة بوسائل عرض وتوضيح تقدمية (Mindomo).</li> <li>✓ تضمين المناقش الصحفية وتحليل دراسات حالة مختلفة.</li> <li>✓ إعداد مشاريع عمل تعليمية (تقارير وبحوث قصيرة).</li> <li>✓ التدريب على كيفية التعامل والمجاهدة مع عمل المؤسسات أفراداً أو مسؤولين.</li> <li>✓ الاستفادة من المعلومات التي توفرها المصادر الإلكترونية والمكتبية.</li> </ul>					
<b>الاستراتيجية</b>					
١٠. <b>بنية المقرر</b>					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٣	لمحة عن مراحل تطور ادارة الموارد البشرية	التطور التاريخي لإدارة الموارد البشرية	محاضرة + مناقشة	أسئلة شفوية
٢	٣	التعرف على مفهوم HRM في المنظمات واهميتها واهدافها واستراتيجياتها ورسالتها	الادارة والتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية	محاضرة + مشاركة	اختبار قصير
٣	٣	إدراك طبيعة العلاقات التي تنظم عمل HR داخل المنظمات	العلاقات التنظيمية/الفردية والاحتفاظ بها	محاضرة + أمثلة تطبيقية	تقرير قصير
٤	٣	التعرف وللاطلاع على أهمية ضوابط التوظيف المتساوي	الاطار القانوني للتوظيف المتساوي والتنوع	محاضرة + تحليل عملي	واجب

				وجود التنوع في المنظمات		
اختبار قصير	محاضرة + تدريب	تحليل الوظائف وتصميمها	التعرف على طرق تحليل الوظائف وبطاقات وصفها واساليب تصميمها	٣	٥	
واجب	محاضرة + نقاش	التوظيف في أسواق العمل	الحصول على تصور واضح حول طرق واماكن التوظيف للأفراد في بيئة العمل	٣	٦	
اختبار شهري	كتابه / حضور	امتحان الشهر الاول	امتحان الشهر الاول	٣	٧	
مشاركة	محاضرة + حالات عملية	اختيار الموارد البشرية	التعرف على الطريقة أو الكيفية التي تتبعها لاختيار الأفراد	٣	٨	
واجب	محاضرة + مشاركة	تدريب الموارد البشرية	الاطلاع على خطط وبرامج التدريب والتنمية للأفراد العاملين	٣	٩	
تقرير قصير	محاضرة + دراسة حالة	ادارة المواهب وتطويرها	كيفية ادارة واستثمار اصحاب الخبرة والعمل على تطويرهم	٣	١٠	
اختبار قصير	محاضرة + تدريب عملي	ادارة وتقدير الاداء	التعرف على طرق تقييم الاداء للعاملين	٣	١١	
تقرير	محاضرة + مشاركة	اجمالي المكافآت والتعويضات التنفيذية/ الاجور المتغيرة	الاطلاع على نظام المكافآت وحيثيات مفهوم الاجور المتغيرة وطرق أداء التعويضات	٣	١٢	
واجب	محاضرة + نقاش	ادارة مزايا الموظفين	التعرف على خصائص وايجابيات الأفراد العاملين وادارتها	٣	١٣	
مشاركة صحفية	مراجعة + تدريبات	ادارة المخاطر وحماية العمل/نظام تقييم الاداء	التعرف على مستويات الخطورة في العمل ووضع نظام للحماية / وقياس وتقييم مستوى الاداء	٣	١٤	
امتحان نهائي	كتابه / حضور	امتحان الشهر الثاني	امتحان الشهر الثاني	٣	١٥	

#### ١١. تقييم المقرر

**توزيع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلفت بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحrirية والتقارير..... الخ**

- أ. التحضير والمشاركة الصحفية: ١٠ درجات
- ب. الاختبارات القصيرة: ١٠ درجة
- ج. التقارير والواجبات: ١٠ درجة
- د. الاختبار الشهري: ٢٠ درجة
- هـ. الامتحان النهائي: ٥٠ درجة
- و. **المجموع = ١٠٠ درجة**

#### ١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة	
ادارة الموارد البشرية، السالم، مؤيد سعيد، صالح عادل حروش.	<b>المراجع الرئيسية</b>
كتاب إدارة الموارد البشرية: الدليل المختصر ، عبدالعزيز عمر بارقة العمودي.كتاب إدارة الأفراد (الموارد البشرية) بين النظرية والتطبيق ، محمد موسى أحمد.	<b>الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها</b>
المجلات والبحوث العلمية الخاصة بأدارة الموارد البشرية	<b>المراجع الالكترونية، موقع الانترنت</b>